

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к703) Гражданское,
предпринимательское и транспортное
право

Филянина И.М., канд.
социол. наук, доцент



07.05.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Муниципальное право

40.03.01 Юриспруденция

Составитель(и): старший преподаватель , Попкова Юлия Раимжановна

Обсуждена на заседании кафедры: (к703) Гражданское, предпринимательское и транспортное
право

Протокол от 26.04.2024г. № 9

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протокол

г. Хабаровск
2024 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к703) Гражданское, предпринимательское и транспортное право

Протокол от __ ____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Филянина И.М., канд. социол. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к703) Гражданское, предпринимательское и транспортное право

Протокол от __ ____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Филянина И.М., канд. социол. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры (к703) Гражданское, предпринимательское и транспортное право

Протокол от __ ____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой Филянина И.М., канд. социол. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры (к703) Гражданское, предпринимательское и транспортное право

Протокол от __ ____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой Филянина И.М., канд. социол. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Муниципальное право

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачёты (курс) 3
контактная работа	8	контрольных работ 3 курс (1)
самостоятельная работа	60	
часов на контроль	4	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Понятие муниципального права и местного самоуправления, модели местного самоуправления; Формы участия населения в реализации местного самоуправления; Правовые и территориальные основы местного самоуправления; Финансово-экономические основы местного самоуправления; Исполнительные органы и должностные лица местного самоуправления: порядок формирования, предметы ведения и полномочия; Правовые основы муниципальной службы; Порядок формирования и деятельность представительных органов местного самоуправления; Гарантии и защита прав местного самоуправления; Антикоррупционные требования к муниципальной власти.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.В.02.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Конституционное право
2.1.2	Конституционное право зарубежных стран
2.1.3	Теория государства и права
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Земельное право

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**ПК-2: Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать права и свободы человека и гражданина**

Знать:
Права, свободы, обязанности и гарантии личности
Уметь:
Уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
Владеть:
Навыками уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина

ПК-3: Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права

Знать:
Основные положения законодательства Российской Федерации
Уметь:
Предпринимать меры для обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права
Владеть:
Навыками принятия мер для обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основной						
1.1	Понятие муниципального права и местного самоуправления, модели местного самоуправления; Формы участия населения в реализации местного самоуправления; /Лек/	3	2	ПК-2 ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.2	Подготовка к семинарским и лекционным занятиям /Ср/	3	20	ПК-2 ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.3	Подготовка доклада /Ср/	3	5	ПК-2 ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.4	Экспресс опрос Решение задач /Ср/	3	20	ПК-2 ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3 Э4	0	

1.5	Тестовое задание /Ср/	3	10	ПК-2 ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.6	Итоговый тест /Ср/	3	5	ПК-2 ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.7	Исполнительные органы и должностные лица местного самоуправления: порядок формирования, предметы ведения и полномочия; Правовые основы муниципальной службы; Порядок формирования и деятельность представительных органов местного самоуправления; /Лек/	3	2	ПК-2 ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.8	Правовые и территориальные основы местного самоуправления; Финансово-экономические основы местного самоуправления; /Пр/	3	2	ПК-2 ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3 Э4	2	работа в малых группах
1.9	Гарантии и защита прав местного самоуправления; Антикоррупционные требования к муниципальной власти. /Пр/	3	2	ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.10	зачет /Зачёт/	3	4	ПК-2 ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3 Э4	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Попкова Ю. Р.	Муниципальное право: учеб. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2021,

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Дырда С.Г., Кузьмина Г.С.	Представительный орган муниципального района: полномочия и ответственность: моногр.	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2013,
Л2.2	Дырда С.Г.	Развитие местного самоуправления на Дальнем Востоке России: историко-правовой и социологический аспекты: моногр	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2016,

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Филянина И.М., Гарбар А.В.	Муниципальное право: Метод. указания	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2004,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

	Наименование ресурса	Адрес ресурса
Э1	Научная электронная библиотека «elibrary.ru»	http://elibrary.ru
Э2		
Э3	Электронно-библиотечная система издательства "Лань"	http://e.lanbook.com/
Э4	Портал «Гуманитарное образование»	http://www.edu.ru/
Э5		

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

АСТ тест - Комплекс программ для создания банков тестовых заданий, организации и проведения сеансов тестирования, лиц.АСТ.РМ.А096.Л08018.04, дог.372
Free Conference Call (свободная лицензия)
Total Commander - Файловый менеджер, лиц. LO9-2108, б/с
Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380
Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - http://www.garant.ru
Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
3243	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. "Межкафедральный вычислительный центр".	Комплект учебной мебели, тематические плакаты, экран, мультимедийный проектор (переносной). Технические средства обучения: ПК. Лицензионное программное обеспечение: Windows XP, лиц. 46107380, АСТ тест – лиц. АСТ.РМ.А096.Л08018.04, Антивирус Kaspersky Endpoint, Контракт 469 ДВГУПС от 20.07.2020, до 01.10.2021. Total Commander - LO9-2108 от 22.04.2009, б/с.
3415	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	комплект учебной мебели, доска маркерная.
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3346	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.	комплект учебной мебели, переносной экран. Технические средства обучения: переносной мультимедиапроектор.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ для обучающихся по освоению дисциплины.

Методические рекомендации соответствует программе учебной дисциплины «Муниципальное право» и направлены на выполнение требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) и Министерства образования Российской Федерации, с учетом компетентностного подхода к подготовке юриста.

Концептуально учебное пособие выстроено с учетом разработок таких известных российских ученых в сфере муниципального права, как С. А. Авакьян, Т. Я. Хабриева, О. Е. Кутафин, В. И. Фадеев, Е. С. Шугрина, Ю. Д. Дмитриев и др. Нормативной основой выступают широко освещенное действующее законодательство РФ и положения Федерального закона № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», принятого 6 октября 2003 г.

Рассматриваются полномочия органов местного самоуправления по вопросам местного значения и выполнения этими органами отдельных государственных полномочий, приводятся рекомендации по вопросам толкования норм и положений о полномочиях и направлениях деятельности органов местного самоуправления и список рекомендуемой литературы по изучаемым темам.

Каждая лекция сопровождается:

- планом;
- содержательным изложением учебного материала;
- основным понятийным аппаратом;
- вопросами и заданиями для самопроверки;
- иллюстративным материалом в виде схем, таблиц, диаграмм.

Самостоятельная работа – вид индивидуальной деятельности обучающихся, основанный на собственных познавательных ресурсах. Целью самостоятельной работы является обучение навыкам работы с научной литературой, непосредственно с нормативно-правовыми актами и практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения курса, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и изложению полученной информации. Работа с печатной литературой формирует у студента умения и навыки самостоятельно извлекать нужную информацию, анализировать ее и правильно оформлять. В связи с этим основными задачами самостоятельной работы студентов, изучающих дисциплину «Муниципальное право», являются:

- во-первых, продолжение изучения дисциплины в домашних условиях по программе, предложенной преподавателем;
- во-вторых, привитие бакалаврам интереса к специализированной литературе.

Изучение и изложение информации, полученной в результате изучения научной литературы и практических материалов,

предполагает развитие у специалистов как владения навыками устной речи, так и способностей к четкому письменному изложению материала.

Основными формами самостоятельной работы являются:

1. Изучение теоретического материала по лекциям, учебной, учебно-методической литературе и нормативно-правовым актам во внеаудиторных условиях при подготовке к аудиторным занятиям (практическим занятиям) по предлагаемым вопросам и заданиями, которые указаны в практикуме.

2. Отработка навыков решения задач по темам лекций, практических занятий. Цель - выяснение степени усвоения изучаемого материала. Работа сдается на следующем занятии. Письменную работу можно задавать как по уже изученной, так и по изучаемой теме. Объем работы — 1—3 страницы. Основное отличие домашней работы от аналогичной аудиторной работы с использованием материалов состоит в степени сложности предлагаемых преподавателем задач.

Промежуточная аттестация студентов является формой оценки качества освоения студентом образовательной программы, его уровня знаний, умений и навыков при сдаче студентом установленных рабочим учебным планом зачета зачет являются формой проверки выполнения студентами самостоятельных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий.

Зачет принимаются преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине.

Зачет, установленные рабочим учебным планом, принимаются на последнем учебном занятии по графику. Результаты приема зачета оцениваются: «зачет», «не зачет».

При подготовке к зачету рекомендуется обратиться к изученному теоретическому материалы, пройденным тестам и коллоквиумам, составить конспект ответа на примерные вопросы к зачету и обновить знания нормативных источников. Дисциплина реализуется с применение ДОТ.

Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)

Направление: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданско-правовой

Дисциплина: Муниципальное право

Формируемые компетенции:

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

Шкалы оценивания компетенций при сдаче зачета

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся: - обнаружил на зачете всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; - допустил небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество; - допустил существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое за тем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов; - допустил существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов	Зачтено
Низкий уровень	Обучающийся: - допустил существенные упущения при ответах на все вопросы преподавателя; - обнаружил пробелы более чем 50% в знаниях основного учебно-программного материала	Не зачтено

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительн	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено

Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельно-му применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям. Образец экзаменационного билета

Примерный перечень вопросов к зачету

Компетенция ПК-2:

1. Понятие и особенности муниципального права как отрасли права РФ.
2. Предмет и метод муниципального права РФ, их особенности.
3. Муниципально-правовые отношения. Виды и особенности субъектов, объектов и содержания муниципально-правовых отношений.
4. Муниципально – правовые нормы и институты: понятие, виды. Система муниципального права.
5. Источники муниципального права как отрасли права РФ.
6. Наука муниципального права: понятие, источники. Место науки муниципального права в системе юридических наук.
7. Основные этапы развития науки муниципального права. Особенности современного этапа развития науки муниципального права.
8. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России (1864 -1918 г.г.).
9. Организация местной власти в Советский период (1918-1990 г.г.).
10. Особенности англосаксонской системы местного самоуправления (на примере Великобритании, США).
11. Особенности континентальной модели местного самоуправления (на примере Франции).
12. Особенности местного самоуправления в Германии.
13. Понятие и сущность местного самоуправления в РФ.
14. Основные теории о сущности и природе власти местного самоуправления.

15. Понятие и система принципов местного самоуправления.
16. Принципы самостоятельности и ответственности местного самоуправления: содержание и значение.
17. Принципы организационной обособленности и многообразия организационных форм осуществления местного самоуправления: содержание и значение.
18. Принципы соответствия материальных и финансовых ресурсов местного самоуправления его полномочиям и государственной гарантии местного самоуправления: содержание и значение.
19. Основные функции местного самоуправления: понятие, виды, содержание.
20. Понятие правовой основы местного самоуправления, основные этапы ее развития.
21. Конституционные основы местного самоуправления в РФ.
22. Европейская хартия местного самоуправления (общая характеристика).
23. Современное состояние правовой основы местного самоуправления: общая характеристика и проблемы.
24. Контроль и надзор за деятельностью за органами местного самоуправления: понятие и виды.

Компетенция ПК-3:

1. Понятие и основные признаки муниципальных образований.
2. Виды муниципальных образований в РФ. Установление границ поселений. Основные требования к установлению границ поселений.
3. Изменение границ муниципальных образований.
4. Преобразование муниципальных образований.
5. Упразднение и создание поселений.
6. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях и на других территориях.
7. Межмуниципальное сотрудничество.
8. Местный референдум: понятие, порядок назначения и определения итогов. Вопросы, которые не могут быть вынесены на местный референдум.
9. Муниципальные выборы: порядок назначения, выдвижения и регистрации кандидатов, определения результатов.
10. Голосование по отзыву выборного лица местного самоуправления.
11. Запреты, связанные с муниципальной службой.
12. Права муниципального служащего
13. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему
14. Поступление на муниципальную службу.
15. Прохождение муниципальной службы.
16. Экономическая основа местного самоуправления. Особенности правового режима муниципальной собственности.
17. Состав муниципального имущества.
18. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.
19. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований.
20. Основы бюджетного процесса в муниципальном образовании.

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

Примерные задания теста

Задание 1 (ПК - 2)

Выберите правильный вариант ответа.

Условие задания: Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» устанавливает:

- общие правовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, гарантии его осуществления
- условия эффективной деятельности органов власти на районном и поселковом уровнях
- способы «жизни» местных сообществ, правила организации работы местных органов власти

Задание 2 (ПК -2)

Приведите в возрастающей последовательности...: Расставьте предложенные виды нормативных правовых актов, регулирующих, в том числе вопросы территориальной основы местного самоуправления, по юридической силе от наивысшего по нисходящей:

- 1 Конституция РФ;
- 2 Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»

Федерации»;

3 Градостроительный кодекс РФ;

4 приказ Министерства регионального развития РФ от 26 мая 2010 г. № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов»;

5 Закон Свердловской области от 7 декабря 2004 г. № 284-30 «Об установлении границ муниципальных образований Свердловской области и наделении их статусом муниципального района, городского округа, городского поселения, сельского поселения».

Задание 3 (ПК -3)

Выберите правильный вариант ответа.

Условие задания: Принятое на местном референдуме решение:

1 утверждается законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта РФ

2. не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, должностными лицами органов государственной власти, органами местного самоуправления

3. утверждается представительным органом муниципального образования не позднее чем через 30 дней после подведения итогов голосования и подлежит после этого официальному опубликованию

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительн	Удовлетворитель	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам.	Значительные погрешности.	Незначительные погрешности.	Полное соответствие.
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию.	Незначительное несоответствие критерию.	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.

Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер.
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.